**فرم گزارش پيشرفت پروژه**

**تدوين برنامه توسعه اقتصادي و اشتغالزائي روستاهاي استان و تهيه طرح توسعه پايدار منظومه‌هاي روستائي**

**(ويژه شرکت‌هاي مهندسي مشاور)**

**/////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////**

**تاريخ تنظيم گزارش:**

(اين فرم به پيوست نامه شماره ..................... مورخ ....................... به بنياد مسکن انقلاب اسلامي استان زنجان و رونوشت آن به عامل چهارم ارسال شده است)

**/////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////**

**مشخصات تنظيم کننده گزارش:**

**نام شرکت مهندسي مشاور:** ................................................................ **تلفن:** ................................................................

**نام و نام خانوادگي مدير عامل:** ................................................................ **تلفن:** ................................................................ **امضا:**

**نام نماينده تام‌الاختيار شرکت مشاور:** ................................................................ **تلفن:** ................................................................ **امضا:**

**/////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////**

**درصد پيشرفت پروژه:**

**تاريخ ارسال گزارش قبلي:** .....................................

**درصد پيشرفت در گزارش قبلي** (مصوب کميته کارشناسي راهبري مطالعات)**:** ..................................... **درصد**

**درصد پيشرفت پيشنهادي در گزارش حاضر:** ..................................... **درصد**

**/////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////**

**توجه:**

1- در صورتي که گزارش حاضر، گزارش شماره يک مي‌باشد، مجموع اقدامات از تاريخ عقد قرارداد تاکنون را نام برده و شرح دهيد و جاي تاريخ ارسال گزارش قبلي و پيشرفت قبلي را خالي بگذاريد.

2- در صورتي که در مرحله تکميل پرسشنامه‌ها قرار داريد، اقدامات انجام شده در خصوص تکميل پرسشنامه‌ها از دستگاهها و روستاها (با ذکر نام دستگاه‌ها و روستاهاي مراجعه شده و هماهنگي‌هاي انجام شده با فرمانداري‌ها و بخشداري‌ها) را يادداشت نماييد.

3- در صورتي که در مرحله تدوين گزارش‌هاي نهايي قرار داريد، به سوالات مربوط به دستيابي به اهداف و دستاوردهاي پروژه و رعايت سرفصل‌ها و شرح خدمات، به دقت پاسخ دهيد.

4- در هر کدام از مراحل، مستندات مربوطه اعم از: عکس و فيلم و صورتجلسه (در فرايند تکميل پرسشنامه‌ها) و متن گزارش تحليلي و سند و غيره (در فرايند ارسال گزارشات نهايي) را به پيوست در قالب CD ارسال نماييد.

**/////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////**

**اقدامات و فعاليت‌هاي انجام شده توسط اين شرکت در طي گزارش حاضر: (**در صورت نياز سطرهاي جديد اضافه شود**)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **رديف** | **عنوان فعاليت و اقدام** | **تاريخ انجام** | **مستندات ارسال شده** | |
| **بلي** | **خير** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**شرح فعاليت‌ها و اقدامات انجام شده:**

...................................................................................................................................................................................................................................

...................................................................................................................................................................................................................................

...................................................................................................................................................................................................................................

...................................................................................................................................................................................................................................

...................................................................................................................................................................................................................................

...................................................................................................................................................................................................................................

...................................................................................................................................................................................................................................

...................................................................................................................................................................................................................................

...................................................................................................................................................................................................................................

...................................................................................................................................................................................................................................

**/////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////**

**مشخص نماييد در کدام مرحله از پروژه قرار داريد؟**

**الف) آماده سازي مقدمات پروژه** (اعم از هماهنگي با دستگاهها و تدوين پرسشنامه)

**☐ب) مرحله تکميل پرسشنامه دستگاهها و روستاها**

**☐ج) مرحله تدوين بخش نخست گزارشات تحليلي**

**☐د) مرحله تدوين بخش دوم گزارشات تحليلي**

**☐هـ) مرحله تدوين بخش نهايي گزارشات تحليلي** (اعم از ارائه سند حاوي "تصميمات"، "پروژه‌هاي عمراني" و "طرح‌هاي سرمايه‌گذاري")

**/////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////**

**در صورتي که در هر کدام از مراحل (ج ، د ، هـ) قرار داريد، به موارد زير پاسخ دهيد:**

**گزارش فصول و بخش‌ها به پيوست ارائه شده است. بلي☐ خير**

**الزامات تدوين گزارش، رعايت شده و به تفکيک فصول در روکش گزارش به موارد زير اشاره گرديده است: بلي☐ خير**

**الف) مشخص شده است که در کدام بخش از گزارش‌هاي برنامه توسعه اقتصادي و اشتغالزائي روستاهاي استان و طرح توسعه پايدار منظومه‌هاي روستائي، از اسناد بالادست زير استفاده شده است: بلي☐ خير**

**در صورتي که پاسخ بلي هست، بخشهايي که در گزارش خود از اسناد زير استفاده شده، را روبروي هر سند معين نماييد:**

☐سند پايه توسعه استان

☐اسناد راهبردي منتشره اتاق فکر توسعه استان (مشتمل بر بخش‌هاي گردشگري، خدمات، عمران و شهرسازي، صنعت و معدن، فرهنگ عمومي، کشاورزي و آب)

☐مطالعات آمايش استان ( مشتمل بر 20 جلد)

☐سنتز مطالعات آمايش استان

☐سامانه کارا و سند توسعه اشتغال و سرمايه‌گذاري استان

☐برنامه ششم توسعه استان

☐اسناد پايش و ارزشيابي برنامه‌هاي راهبردي توسعه استان ( شامل بخش‌هاي آب، آموزش عمومي، انرزي، بازرگاني، تربيت بدني، محيط زيست، صنعت و معدن، آموزش عالي، کشاورزي و حمل و نقل )

☐طرح توسعه و عمران (جامع) ناحيه‌اي

☐اسناد توسعه شهرستان‌ها

**ب) در گزارش، ارتباطات درون بخشي و ارتباطات بين بخشي اقتصادي و جغرافيايي از حيث همجواري يک شهرستان با شهرستان‌هاي پيراموني مورد توجه قرار گرفته است. بلي☐ خير**

**در صورت بلي بودن، مشخص نماييد در کدام بخش از گزارش، اين ارتباطات لحاظ شده است؟**

...................................................................................................................................................................................................................................

...................................................................................................................................................................................................................................

...................................................................................................................................................................................................................................

...................................................................................................................................................................................................................................

...................................................................................................................................................................................................................................

**ج) سند توسعه روستايي تنظيم شده است: بلي☐ خير**

**در صورت بلي: سند در پيوست ارسال شده است: بلي☐ خير**

**سند نهايي تنظيم شده، حاوي "تصميمات"، "پروژه‌هاي عمراني" و "طرح‌هاي سرمايه‌گذاري" مي‌باشد. بلي☐ خير**

...................................................................................................................................................................................................................................

...................................................................................................................................................................................................................................

...................................................................................................................................................................................................................................

...................................................................................................................................................................................................................................

...................................................................................................................................................................................................................................

**د) شرح خدمات و فصول و بخش‌ها در گزارش برنامه و طرح در گزارش ارسالي رعايت شده است: بلي☐ خير**

**در صورت بلي: مشخص نماييد کداميک از بخش‌ها و فصول برنامه و طرح در گزارش حاضر به پيوست ارائه شده است؟**

**1- در تدوين برنامه توسعه اقتصادي و اشتغالزايي روستايي**

**☐بخش اول: کليات**

**☐بخش دوم: بررسي اسناد و توصيف و تحليل وضع موجود**

**☐بخش سوم: تدوين برنامۀ توسعه اقتصادي و اشتغال‌زايي روستايي**

**2- در تدوين طرح توسعة پايدار منظومه‌هاي روستايي**

**☐بخش نخست: شناخت و تحليل ويژگي‌هاي ساختاري- کارکردي منظومه**

☐موقعيت منظومه

☐شناسايي مسائل کليدي منظومه از نگاه جامعه محلي

☐ويژگي‌هاي ساختاري و عملکردي نظام محيطي- بوم‌شناختي

☐ويژگي‌هاي نظام کالبدي در سطح سکونتگاه‌ها و منظومه

☐ساختار و عملکرد اجتماعي- فرهنگي در سطح سکونتگاه‌ها و منظومه

☐ساختار و عملکرد اقتصادي در سطح سکونتگاه‌ها و منظومه

☐ويژگي ساختارها و عملکردهاي سياسي- مديريتي در سطح سکونتگاه‌ها و منظومه

☐ساختار و عملکرد نظام فضايي شبکة سکونتگاهي منظومه

**☐بخش دوم**

☐جايگاه منظومه در برنامه‌ها و طرح‌هاي فرادست

☐تحليل قابليت‌ها و محدوديت‌ها و شناسايي عوامل و نيروهاي ساختاري- کارکردي مؤثر بر توسعه پايدار

☐برنامه‌ريزي فضايي توسعة پايدار منظومه

☐طراحي و دستاوردهاي برنامة توسعة هماهنگ و پايدار منظومه (برنامة پيشنهادي)

**☐بخش سوم- اسناد طرح**

معيارها و ضوابط پيشنهادي طرح

نقشه‌هاي طرح

**نقشه‌هاي طرح ارائه شده است.** **بلي☐ خير**

☐نقشه‌هاي رسمي

☐نقشه‌هاي پشتيبان

**هـ) اهداف و دستاوردهاي پروژه حاصل شده است: بلي☐ تا حدودي☐ خير**

**1- ميزان دستيابي به اهداف برنامه توسعه اقتصادي و اشتغالزائي روستاهاي استان:** ..................................... **درصد**

**با اشاره به نوع هدف:**

**☐هدف عمده:** توسعه اقتصادي و اشتغالزائي روستاهاي هدف برنامه

**☐اهداف ويژه:**

☐برنامه‌ريزي منطقه‌اي و تقويت اقتصاد روستايي و توسعه اقتصاد صادرات‌ محور

☐شناخت علمي و تحليل راهبردي مزيت­ها، توانمندي­ها و تنگناهاي اساسي توسعه اقتصادي و اشتغال‌زائي در روستاهاي هدف دهستان يا بخش؛

☐بسترسازي جهت رفع تنگناها و بهره­گيري از توانمندي­­هاي توسعه اقتصادي و اشتغال‌زائي در روستاهاي هدف دهستان يا بخش؛

☐يکپارچه­سازي، هدفمند کردن و تعيين اولويت­هاي سرمايه­گذاري­هاي اقتصادي اشتغال­زا در روستاهاي هدف دهستان يا بخش؛

☐تقويت ظرفيت­هاي موجود و ايجاد ظرفيت­هاي جديدي توليدي با تاکيد بر تکميل زنجيره ارزش و زنجيره توليد با مشارکت بخش غيردولتي در روستاهاي هدف دهستان يا بخش؛

☐تقويت و نهادينه­سازي مشارکت بخش عمومي، خصوصي، تعاوني و مردمي (ساکنين و ذينفعان روستاهاي هدف) در توسعه اقتصادي و اشتغال‌زائي در روستاهاي هدف دهستان يا بخش.

**2- ميزان دستيابي به اهداف طرح توسعه پايدار منظومه‌هاي روستائي استان زنجان:** ..................................... **درصد**

**با اشاره به نوع هدف:**

**☐هدف اصلي:** پيشرفت منظومه‌هاي روستائي مبتني بر اصول برنامه ريزي فضائي توسعه پايدار

**☐اهداف فرعي:**

☐بهره برداري سازگار و پايدار از منابع طبيعي -اکولوژيک محدود

☐تقويت شبکه تعاملات اجتماعي

☐تقويت مشارکت ذيمدخلان در فرايند توسعه منظومه

☐تقويت اقتصاد محلي در پيوند و همگرايي با توسعه منطقه اي و ملي

☐انتظام فضايي شبکهاي منظومه هماهنگ با منظومه‌هاي مجاور(با نگاه يکپارچه به شهر و روستا)

☐تدوين چارچوبهاي لازم براي مديريت کارآمد پيشرفت منظومه روستايي

☐هماهنگي فرابخشي و بين بخشي برنامه‌هاي دستگاههاي مرتبط

**3- ميزان تحقق دستاوردها در زمان تنظيم اين گزارش:** ..................................... **درصد**

**با اشاره به نوع دستاورد:**

☐ايجاد اشتغال پايدار و رونق کسب و کار در روستاهاي هدف دهستان يا بخش

☐کاهش شکاف توسعه اقتصادي و تعادل بخشي روستايي – شهري

☐تقويت اقتصاد محلي صادرات محور در پيوند با اقتصاد منطقه­اي در روستاهاي هدف دهستان يا بخش

☐افزايش مشارکت اقتصادي روستاهاي هدف دهستان يا بخش

☐توانمندسازي اقتصادي روستائيان و ظرفيت­سازي مشارکت تحصيلکردگان محلي در طرح­هاي توسعه اقتصادي؛

☐تنوع­بخشي به اقتصاد و معيشت روستائيان؛

☐سهم بري عادلانه و پايدار از منابع زيستي مطابق با اهداف اقتصاد مقاومتي در زمينه عدالت بين نسلي و درون نسلي

☐سهم بري عادلانه عوامل در زنجيره ارزش فعاليت‌هاي اقتصادي روستاهاي هدف دهستان يا بخش

☐افزايش سطح درآمد و ارتقاء سطح بهره­وري در روستاهاي هدف دهستان يا بخش

☐تقويت تمرکززدايي در انجام مطالعات توسعه اقتصادي و اشتغالزايي روستايي

☐تثبيت جمعيت روستائي و ايجاد انگيزه براي بازگشت مهاجران روستايي.

**/////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////**

**نتيجه بررسي‌هاي تيم نظارت در مورد گزارش حاضر:**

**گزارش مورد تاييد است☐ نياز به اصلاح دارد☐ نياز به تبيين دقيق تر و ارسال مجدد دارد**

**در صورت نياز به اصلاح يا تبيين و ارسال مجدد، موارد به شرح ذيل مي‌باشد:**

...................................................................................................................................................................................................................................

...................................................................................................................................................................................................................................

...................................................................................................................................................................................................................................

...................................................................................................................................................................................................................................

...................................................................................................................................................................................................................................

**نام نام خانوادگي ناظر:** ........................................................... **تلفن:** .................................................................. **امضاء**

**نام نام خانوادگي ناظر:** ........................................................... **تلفن:** .................................................................. **امضاء**